

Утверждено:

Приказом № 85 от 31.08.2023 г.

Директор школы:



А.Г. Дегтярев



**План-график
проведения мероприятий по формированию
и оценке функциональной грамотности
МБОУ «Красненская СОШ»
на 2023/24 учебный год**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ «Красненская СОШ» по средством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Срок реализации проекта | Результат реализации мероприятия | Исполнители мероприятия |
|--------------------------|---|-------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| ЭТАП 1. Подготовительный | | | | |
| 1 | Внесение изменений в разделы ООП с учетом | Август | Внесены изменения в целевой и | Заместитель директора |

| | | | | |
|---|---|---------------------|--|-----------------------|
| | подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | | содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора |
| 2 | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | Август | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора |
| 3 | Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Август– сентябрь | Комплекс утвержденных локальных актов | Заместитель директора |

| | | | | |
|---|--|---------------------|---|--------------------------|
| 4 | Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Август | Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО | Заместитель директора |
| 5 | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | Август | Учебные курсы «Функциональная читательская грамотность» и «Функциональная естественно-научная грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО | Заместитель директора |
| 6 | Включение в график оценочных процедур на 2023/24 учебный год оценочные процедуры для оценки читательской и цифровой грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП СОО | Август– сентябрь | Включены оценочные процедуры: · для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе в 8 и 9 классах; · | Заместитель директора |
| 7 | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | Август | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора |
| 8 | Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | Август– сентябрь | Информирование участников образовательных отношений | Заместитель директора |

| | | | | |
|----|---|-----------------|---|------------------------------------|
| 9 | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | Октябрь–декабрь | Информирование родителей | Заместитель директора |
| 10 | Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Август | Информирование всех участников образовательных отношений | Директор Заместитель директора. |
| 11 | Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2023/24 учебный год | Сентябрь | База данных обучающихся 8–9 классов | Заместитель директора |
| 12 | Актуализация на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9 классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Сентябрь | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | Заместитель директора |
| 13 | Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Сентябрь | Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов | Заместитель директора |
| 14 | Участие в семинаре «Опыт реализации | Октябрь | Повышение профессиональной | Директор |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| | содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | | компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | |
|--|---|--|---|--|

| | | | | |
|-----------------------------|---|----------------|---|-----------------------|
| 15 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | Ежемесячно | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Заместитель директора |
| ЭТАП 2. Практический | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Заместитель директора |
| 2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5, 10 классов | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора |
| 3 | Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9 классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | Октябрь | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9 классов | Заместитель директора |
| 4 | Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6 и 10 классах | Ноябрь | Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 6 и 10 классах | Заместитель директора |
| 5 | Проведение курсов внеурочной деятельности | В течение | Курсы внеурочной деятельности: | Заместитель директора |

| | | | | |
|---|---|----------------|--|--|
| | по направлениям функциональной грамотности | года | <ul style="list-style-type: none"> · «Функциональная читательская грамотность»; · «Функциональная естественно-научная грамотность» | |
| 6 | Педагогический совет «Оценивание функциональной грамотности» | Ноябрь | Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности | Зам. директора |
| 7 | Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | В течение года | Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Руководители МО учителей |
| | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности: <ul style="list-style-type: none"> · ноябрь – естественно-научная грамотность в 9 классах; · февраль – читательская грамотность во 2–4 классах; · март – математическая грамотность в 5–8 классах; · май – индивидуальный проект в 10 классе | В течение года | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора, руководители групп, обучающиеся |
| 8 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | В течение года | Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | Зам. директора |
| 9 | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | В течение года | Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий | Руководители МО учителей |

| | | | | |
|-------------------------------|---|----------------|---|--|
| 10 | Проведение школьной олимпиады по функциональной грамотности обучающихся | Ноябрь–февраль | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора |
| 11 | Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций на уроках и во | Декабрь | Решение методического совета. Методические рекомендации | Заместитель директора |
| | внеурочной деятельности» | | «Дидактические материалы по формированию глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности» | |
| 12 | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников | Заместитель директора |
| 13 | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора |
| 14 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Март–апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместитель директора, руководители групп, обучающиеся |
| 15 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Директор, заместитель директора |
| ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный | | | | |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора |

| | | | | |
|---|---|--------|---|-----------------------------------|
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | Анализ результатов внешних оценочных процедур Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | | Заместитель директора |
| 4 | Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | Август | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете | Директор Заместитель директора |